

ПУБЛИЧНЫЙ ДОГОВОР

возмездного оказания гостиничных услуг

Открытое акционерное общество «Беларуськалий», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заместителя генерального директора по социальным вопросам – начальника управления социального развития и жилищно-коммунального хозяйства Делендика Игоря Николаевича, действующего на основании доверенности № 141 от 01.03.2021, заключает настоящий Договор с любым лицом, именуемым в дальнейшем «Заказчик».

Договор является соглашением о предоставлении услуг на возмездной основе, заключаемым путем публичной оферты, и регламентирующий порядок предоставления гостиничных услуг и обязательств, возникших в связи с этим между «Исполнителем» и «Заказчиком» в дальнейшем именуемые «Стороны». Стороны руководствуются законодательством Республики Беларусь и настоящим договором. Текст настоящего Договора размещен на сайте: www.hotel-alesya.by, а также на информационном стенде в гостиничном холле 1-го этажа.

Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

Определения, используемые в настоящем Договоре:

- гостиница «Алеся» управления социального развития и жилищно-коммунального хозяйства открытого акционерного общества «Беларуськалий» – имущественный комплекс, отвечающий установленным требованиям технических нормативных правовых актов, в котором осуществляется гостиничное обслуживание (далее – Гостиница);
- Исполнитель – юридическое лицо, осуществляющие гостиничное обслуживание;
- Заказчик – юридическое или физическое лицо, заказывающее и (или) использующее услуги;
- гостиничное обслуживание – услуги, оказываемые Исполнителем, по предоставлению номеров (мест в номерах) для временного проживания физических лиц, а также дополнительные услуги (далее – Услуги);
- дополнительные услуги – услуги прачечной, бизнес-центра, услуги связи, посещение СПА- комплекса и другие услуги, оказываемые Исполнителем на возмездной и (или) безвозмездной основе в соответствии с законодательством Республики Беларусь

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Исполнитель обязуется оказать Заказчику услуги по временному проживанию в номерах Гостиницы и иные дополнительные услуги, в соответствии с прейскурантами (прейскурант на проживание в гостинице, прейскуранты на дополнительные услуги Гостиницы), Положением о скидках в Гостинице, Положением об абонеентах в Гостинице, Правилами предоставления гостиничных услуг в Гостинице, (размещены на информационном стенде в Гостинице и на сайте: www.hotel-alesya.by), а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные

услуги в порядке и на условиях, определённых настоящим Договором.

1.2. Место оказания услуг: г. Солигорск, ул. Ленина, 38.

2. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

2.1. Настоящий договор является публичным договором (ст.396 Гражданского Кодекса Республики Беларусь), в соответствии с которым Исполнитель принимает на себя обязательство по оказанию Услуг в отношении неопределенного круга лиц (Заказчиков), обратившихся за указанными Услугами.

2.2. Публикация (размещение) текста настоящего договора на информационном стенде в Гостинице и на официальном сайте Исполнителя по следующему адресу: www.hotel-alesya.by, является публичным предложением (офертой) Исполнителя, адресованным неопределенному кругу лиц заключить настоящий договор (п.2. ст.407 Гражданского Кодекса Республики Беларусь).

2.3. Заключение настоящего договора производится путем присоединения Заказчика к настоящему договору, т.е. посредством принятия (акцепта) Заказчиком условий настоящего договора в целом, без каких-либо условий, изъятий и оговорок (ст.398 Гражданского Кодекса Республики Беларусь).

2.4. Фактом принятия (акцепта) Заказчиком условий настоящего Договора является оплата Заказчиком заказанных им Услуг в порядке и на условиях, определенных настоящим Договором (п.3 ст.408 Гражданского Кодекса Республики Беларусь).

2.5. Настоящий договор, при условии соблюдения порядка его акцепта, считается заключенным в простой письменной форме (п.2, п.3 ст.404 и п.3 ст.408 Гражданского Кодекса Республики Беларусь).

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Своевременно и качественно оказывать услуги в соответствии с условиями настоящего договора и в соответствии с международными актами, законодательством Республики Беларусь, локальными актами Исполнителя, а также с учетом публично размещаемой информации на официальном сайте Исполнителя, имеющей статус публичной оферты.

3.1.2. В течение действия настоящего договора оказывать Заказчику Услуги по предоставлению номеров (мест в номерах) для временного проживания Заказчика или представителей Заказчика.

3.1.3. Давать объективную информацию о свойствах оказываемых Услуг, оказывать Услуги в соответствии с порядком предоставления гостиничных услуг.

3.1.4. Предоставлять информацию о стоимости предоставляемых гостиничных услуг и скидках к действующим тарифам в соответствии с Прейскурантами, и на основании Положения о скидках в Гостинице.

3.1.5. Своевременно сообщать Заказчику сведения обо всех изменениях,

дополнениях, связанных с предоставлением Услуг проживания, в том числе о планируемых профилактических работах городских служб, и как это может отразиться на качестве предоставляемых Услуг.

3.1.6. Передавать Заказчику все необходимые оформленные документы, связанные с размещением и проживанием в Гостинице, предоставлением иных возмездных Услуг.

3.1.7. Устранять недостатки, возникшие при оказании услуг по договору и в сроки, согласованные Сторонами.

3.1.8. Проживание предоставляется в соответствии с наличием свободных номеров на дату заезда Заказчика. При заблаговременном бронировании Заказчика, номера предоставляются в соответствии с заявкой на размещение, Правилами предоставления гостиничных услуг в Гостинице

3.1.10. Бронирование номера осуществляется путем принятия от Заказчика заявки на оказание гостиничных Услуг (заявки Заказчика) посредством электронной почты: hotel@kali.by, факсимильной связи +375 174 243721, по телефону +375 174 243722, +375 174 243723, +375(044)7560558, почтой по адресу: Республика Беларусь, 223710, г. Солигорск, ул. Ленина, 38, а также при непосредственном обращении к администратору гостиницы.

Бронирование считается действительным с момента получения Заказчиком подтверждения (устного или письменного) о возможности оказания гостиничных Услуг, содержащего сведения о гостинице, Заказчике, категории заказанного номера и его тарифе, об условиях бронирования, о сроках проживания в гостинице.

При бронировании гостиничных Услуг Исполнитель обязуется не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента получения заявки подтвердить возможность предоставления Заказчику гостиничных Услуг с указанием их стоимости. В случае невозможности бронирования на заявленных Заказчиком условиях, информировать об этом Заказчика и предложить бронирование на альтернативных условиях

Оплата может быть произведена авансовым платежом по платежным реквизитам Исполнителя на основании предварительного счета (п.4.2 настоящего договора), или может быть выставлен индивидуальный счет в соответствии с заявкой Заказчика. При несвоевременном заезде или не заезде, Заказчику денежные средства возвращаются (за непрожитые сутки).

Оплата заказанных Услуг без получения от Исполнителя подтверждения о возможности оказания Услуг не допускается.

3.2. Заказчик обязуется:

3.2.1. Ознакомиться с правилами проживания, порядком предоставления гостиничных Услуг, с настоящим договором и иными внутренними регламентирующими документами, связанными с оказанием заявленных Услуг.

3.2.2. До оплаты услуг ознакомиться с условиями проживания и оплатить заявленные Услуги.

3.2.3. При заселении в гостиницу предоставить администратору гостиницы паспорт, а при его отсутствии – одного из следующих документов: вид на

жительство, удостоверение беженца, военный билет, справка установленной формы, выдаваемая в случае утраты гражданином паспорта.

3.2.4. Оплатить оказанные Услуги Исполнителя в размере, сроки и порядке, установленные настоящим Договором и действующим прейскурантом на дату заезда. Оплата за проживание взимается в соответствии с единым расчетным часом с 14 часов текущих суток. При проживании в Гостинице не более суток (первые сутки) оплата за номер взимается за сутки.

3.2.5. Обеспечить беспрепятственный доступ Исполнителя к месту оказания услуг.

3.2.6. При проживании в Гостинице соблюдать правила предоставления услуг в Гостинице, инструкции по пользованию оборудованием в номере, а также настоящий договор.

3.2.7. Своевременно сдать гостиничный номер, оплатить имеющуюся задолженность на дату выезда, при необходимости оплатить ущерб, вызванный некомплектностью (пропажей имущества) или порчей имущества.

3.2.8. Продление сроков проживания, ранний заезд и поздний выезд в Гостинице возможны при наличии свободных номеров. В случае раннего и/или позднего выезда взимается дополнительная оплата за проживание:

- ранее/позднее до 6 часов – 50% от стоимости номера за сутки,
- ранее/позднее более 6 часов – 100% от стоимости номера.

Оплата за проживание и услуги, предоставляемые Исполнителем, может осуществляться за наличный расчет и по безналичному расчету в белорусских рублях.

3.2.9. Проживание с животными запрещено.

3.2.10. Проживание в номерах большего количества человек, чем предусмотрено местами для проживания, запрещено.

3.2.11. Согласиться с условиями настоящей оферты и внутренними регламентирующими документами Исполнителя, определяющими порядок проживания.

3.3. Исполнитель имеет право:

3.3.1. Потребовать предоставить Заказчика документ, подтверждающий личные данные при размещении.

3.3.2. Отказать в размещении Заказчику:

- при нарушении правила предоставления услуг в Гостинице, настоящего договора (если гость нарушает правила проживания в гостинице, создает угрозу жизни или здоровью других лиц);

- если в вещах (имуществе), находящихся при госте, наличествуют предметы или вещества, создающие (способные создать) угрозу жизни или здоровью других лиц;

- при нарушении условий оплаты заявленных услуг;

- при отказе от согласия с условиями договора оферты и внутренними регламентирующими документами, определяющими порядок проживания;

3.3.3. Требовать от Заказчика полного согласия с условиями настоящего договора и внутренними регламентирующими документами при оформлении размещения. Без согласия с условиями настоящего договора и внутренними

регламентирующими документами, отказать Заказчику в предоставлении гостиничных Услуг.

3.3.4. Требовать оплаты полной стоимости оказанных услуг или причиненного Заказчиком ущерба, при этом Заказчик признает действия Исполнителя полностью правомерными и не имеет претензий.

3.3.5. При отсутствии Гостя по месту проживания более суток (или по истечении 6 часов с момента наступления его расчетного часа), администрация гостиницы вправе создать комиссию и выселить гостя при этом сделать опись имущества, находящегося в номере. Материальные ценности в виде денежных средств, драгоценных металлов, ценных документов, администрация берет под свою ответственность.

3.4. Заказчик имеет право:

3.4.1. Получить заявленные и оплаченные услуги в полном объеме на согласованных условиях.

3.4.2. Заказчик имеет право в любой момент отказаться от Услуг проживания в Гостинице, при этом обязан произвести все необходимые расчеты с Исполнителем.

3.4.3. В случае аннулирования Заказчиком заявки на бронирование до заезда, а также в случае не заезда в гостиницу, денежные суммы, поступившие на расчетный счет Исполнителя в качестве оплаты за проживание, возвращаются.

3.4.4. При досрочном выезде Заказчика из номера, возврат денежных сумм (за непрожитые сутки) производится администратором гостиницы при предоставлении оригинала счета, чека, а также регистрации (иностранными гражданами).

4. СТОИМОСТЬ, ПОРЯДОК И СРОКИ ОПЛАТЫ УСЛУГ

4.1. Стоимость оказания Услуг определяется на основании прейскурантов, действующих в период оказания Услуг с учетом скидок. Сумма определяется на основании выставленного счёта.

4.2. Оказание услуг Заказчику по «Договору оказания услуг по проживанию в гостинице» осуществляется Исполнителем при наличии 100% предоплаты (авансовый платеж) до даты заезда Заказчика (представителей Заказчика) согласно счету.

4.3. Прейскуранты тарифов, которые действовали непосредственно в момент выставления требования об оплате заказанных Услуг, являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

4.4. Заказчики, являющиеся юридическими лицами, осуществляют оплату заказанных Услуг посредством безналичного перевода денежных средств на расчетный счет Исполнителя согласно данным и реквизитам, указанным в выставленном счете. До начала оказания услуг Заказчик обязан предоставить Исполнителю копию платёжного поручения о полной оплате оказываемых Услуг.

Заказчики осуществляют оплату заказанных у Исполнителя услуг по следующим реквизитам:

ОАО «Беларуськалий»,
223710, ул. Коржа, 5 г. Солигорск,
Минская область, Республика Беларусь
тел: +375174 243723, +375447560558
e-mail: hotel@kali.by
УНП 600122610
р/с ВУ52АКВВ30120015900106600000
ЦБУ № 633 ОАО «АСБ Беларусбанк»
г. Солигорск
БИК АКВВВУ2Х
ОКПО 00203950

4.5. Заказчики, являющиеся физическими лицами, осуществляют оплату заказанных Услуг посредством внесения наличных денежных средств в кассу Гостиницы либо проводя оплату платежной банковской картой.

5. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ УСЛУГ

5.1. Предоставление Услуг в рамках настоящего договора для Заказчиков, являющихся юридическими лицами, подтверждается Актом приема-сдачи выполненных работ (оказанных услуг), который направляется Исполнителем Заказчику после окончания периода предоставления Услуг. Заказчик в случае неполучения документов обязан письменно уведомить Исполнителя об этом до последнего рабочего дня срока, установленного для выставления документов, в противном случае Заказчик считается своевременно получившим документы.

5.2. Заказчик обязан рассмотреть в течение 3 (трех) рабочих дней полученный от Исполнителя Акт приема-сдачи выполненных работ (оказанных услуг), при отсутствии возражений подписать акт и один экземпляр направить в адрес Исполнителя, а при наличии возражений, направить мотивированный отказ Исполнителю.

5.3. Заказчик безоговорочно соглашается с тем, что если он в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения Акта приема-сдачи выполненных работ (оказанных услуг) не заявит каких-либо письменных претензий по оказанным Исполнителем Услугам, то это будет рассматриваться как однозначное согласие Заказчика с тем, что Услуги оказаны Исполнителем своевременно, в полном объеме и надлежащим образом.

5.4. Предоставление Услуг в рамках настоящего Договора для Заказчиков, являющихся физическими лицами, подтверждается фактом потребления Заказчиком оказанных ему Услуг и отсутствием предъявленных Заказчиком письменных претензий по оказанным Исполнителем Услугам.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору виновная Сторона несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь, с

учетом особенностей, установленных настоящим Договором.

6.2. Исполнитель не несет ответственности в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения услуг со своей стороны или со стороны третьих лиц, возникшего из-за недостоверности, недостаточности или несвоевременности подтверждающих сведений и документов, предоставленных Заказчиком, а также возникших вследствие других нарушений условий настоящей оферты со стороны Заказчика.

6.3. Исполнитель не несет ответственности в случае не заезда Заказчика в Гостиницу в первый день заезда и, в результате этого, возможным не заселением.

6.4. Исполнитель не несет ответственности за несоответствие предоставленного обслуживания ожиданиям заказчика и его субъективной оценке.

6.5. Исполнитель не несет ответственность за качество предоставляемых коммунальных услуг перед Заказчиком, но обязан предоставлять объективную информацию о планируемых работах городских служб и ресурсоснабжающих организаций, которые могут отразиться на качестве предоставляемых коммунальных услуг.

6.6. Заказчик представляет интересы всех лиц, (представителей заказчика) указанных в заказе и персонально несет ответственность перед Исполнителем за правильность сообщенных в заявке данных о них, за выполнением всеми лицами всех обязательств, включая обязательства по оплате Услуг.

7. ДЕЙСТВИЕ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила). Наступление обстоятельств непреодолимой силы должно быть подтверждено официальным документом компетентного органа (справка Белорусской Торгово-Промышленной Палаты), в противном случае оно не является основанием для освобождения от ответственности.

7.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему Договору одной из Сторон, она обязана оповестить другую Сторону не позднее 3 (трех) дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему Договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий Договор считается заключенным с момента зачисления на расчетный счет Исполнителя денежных средств, уплаченных Заказчиком в счет оплаты заказанных им Услуг и действует до полного исполнения сторонами взятых на себя обязательств.

8.2. Заказчик вправе досрочно расторгнуть договор с оплатой фактически оказанных ему услуг.

8.3. Исполнитель вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор.

8.4. Исполнитель вправе изменять условия настоящего Договора без предварительного уведомления. Заказчик, зная о возможности таких изменений, согласен с тем, что они будут производиться. Если Заказчик продолжает пользоваться услугами Исполнителя после таких изменений, это означает его согласие с ними.

8.5. Текст изменений и/или дополнений настоящего Договора, либо его новая редакция доводится Исполнителем до всеобщего сведения посредством размещения (опубликования) соответствующей информации на информационном стенде в Гостинице и на официальном сайте: www.hotel-alesya.by

8.6. В случае несогласия с внесенными изменениями и/или дополнениями, Заказчик имеет право расторгнуть настоящий Договор.

8.7. Уведомлением о расторжении настоящего Договора также признается любое письменное уведомление Заказчика, составленное на бумажном носителе, о несогласии с внесенными изменениями и/или дополнениями, либо о неприсоединении к новой редакции настоящего Договора или об отказе соблюдать его условия.

8.8. Стороны безоговорочно соглашаются с тем, что молчание (отсутствие письменных уведомлений о расторжении настоящего Договора, либо о несогласии с отдельными положениями настоящего Договора, в том числе с изменением тарифов на Услуги) признается согласием и присоединением Заказчика к новой редакции настоящего Договора (п.3 ст.159 Гражданского Кодекса Республики Беларусь).

9. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ДАННЫХ

9.1. Заказчику гарантируется конфиденциальность данных, предоставленных им с целью бронирования гостиничных услуг и оформления проживания в гостинице.

10. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

10.1. Все споры и разногласия, связанные с настоящим Договором, Стороны обязуются разрешать путем переговоров. Претензионный порядок является обязательным порядком досудебного урегулирования споров. Стороны дают ответ на претензии в течение 20 календарных дней.

10.2. В случае если Сторонам не удастся разрешить все спорные вопросы в порядке, установленном п.10.1 настоящего Договора, все споры, возникающие из настоящего Договора, в том числе связанные с его заключением, изменением, расторжением исполнением, недействительностью подлежат разрешению в судебном порядке в соответствии с законодательством Республики Беларусь в экономическом суде Минской области.

11. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

11.1. В случаях, непредусмотренных настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством.

12. РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

ОАО «Беларуськалий»,
223710, ул. Коржа, 5 г. Солигорск,
Минская область, Республика Беларусь
тел: +375174 243723, +375447560558
E-mail: hotel@kali.by

УНП 600122610
р/с ВУ52АКВВ30120015900106600000
ЦБУ № 633 ОАО «АСБ Беларусбанк»
г.Солигорск
БИК АКВВВУ2Х
ОКПО 00203950

Заместитель генерального директора
по социальным вопросам – начальник
управления социального развития и
жилищно-коммунального хозяйства
ОАО «Беларуськалий»

_____ И.Н. Делендик